

Stage de formation

Oct.
2017



/// Informations & candidatures

La sélection des candidatures est effectuée sur dossier de candidature et sur entretien. Le dossier de candidature comprend un curriculum vitae et une lettre de motivation qui précisera le mode de financement souhaité (AFDAS, Pôle Emploi ou personnel). Attention : la chronologie des candidatures est prise en compte dans la sélection des candidats. Le dossier de candidature doit être adressé par mail à marie@maison-du-film-court.org. L'annonce des sélections s'effectue par mail ou par téléphone dans les plus brefs délais.

Interlocutrices à la disposition des candidats

- Marie BICHELIER, directrice des formations
01 40 34 32 46 / marie@maison-du-film-court.org
- Céline GRAÇA, assistante formation & communication
01 40 34 43 00 / celine@maison-du-film-court.org

/// Condition de participation

Il n'est pas nécessaire d'être membre de la MdF à l'entrée en stage, une année d'adhésion étant comprise dans les frais d'inscription. Un membre à jour de sa cotisation lors de son inscription se verra prolonger d'un an son adhésion à l'issue du stage.

” Métier d'assistant réalisateur

Action de formation et d'aide au développement de carrière

Objectifs

- Identifier l'ensemble des responsabilités et compétences requises de l'assistant réalisateur.
- Connaître toutes les étapes de la préparation d'un tournage, quel que soit le format et la durée d'un film.
- Apprendre à réaliser un dépouillement précis.
- Savoir établir un plan de travail réaliste.
- Savoir rédiger une feuille de service efficace.
- Organiser une journée de tournage en fonction d'un découpage technique.

Accompagnement post-stage

- Être accompagné(e) dans ses recherches d'emplois et de stages.
- Disposer d'un ensemble de ressources pratiques exclusives : annuaires commentés de sociétés de production de longs métrages & TV, cinéastes français, assistants réalisateurs, repéreurs, régisseurs, responsables de distribution artistique...
- Avoir accès à une centaine d'offres de collaboration transmises au long court, du poste de 1er assistant réalisateur sur des courts métrages à celui de stagiaire mise en scène sur des longs métrages et téléfilms.
- Bénéficier de conventions de stage afin de faciliter son intégration sur les tournages.

Crédits photographiques

- « Une vie par cœur » de Lionel NAKACHE
- « L'enfant aux yeux verts » d'Edouard LANNEAU
- « La fille de Baltimore » de Jennifer LUMBROSO
- « L'ascenseur » de Agnès DOOLAEGHE
- « Feuilles de printemps » de Stéphane LY-CUONG

Sur ses différentes activités, la MdF est soutenue par :



Dates & horaires

- En centre de formation : les 21, 22, 28 et 29 octobre (9h30-18h30) et 03 nov. (10h-17h)
- Accompagnement post-stage : jusqu'en oct. 2018.

Effectif

10 personnes.

Lieu

MdF, Paris (19^e).

Frais d'inscription

890 €. Possibilité d'un paiement échelonné sur 9 mois.

Plus d'infos sur www.maisonfc.org

/// Programme

Ce stage intensif s'appuie sur des situations concrètes et des études de cas de films tournés. Il n'apprend pas à se servir de logiciels mais à raisonner avec méthode et surtout, à se fabriquer ses propres moyens techniques en fonction du film abordé. Parce que chaque tournage est différent et que chaque œuvre est unique, il s'agit d'acquérir des outils universels qui s'adaptent au format, à la durée, aux impératifs de production d'un film et au propos artistique d'un réalisateur.

Présentation du métier

Fonctions, responsabilités et compétences requises. La place de l'assistant réalisateur au sein de l'équipe d'un tournage, savoir responsabiliser et déléguer, le charisme et l'autorité. L'importance de l'anticipation et d'une préparation maîtrisée, la gestion du temps, des personnalités, la réactivité aux imprévus.

Analyse d'un scénario et dépouillement

Analyser le texte, rétablir une cohérence dans les termes du scénario. Effectuer un dépouillement précis en révélant un grand nombre de détails qui n'apparaissent pas à la lecture du scénario mais qui se concrétiseront au tournage. Prévoir une renumérotation, établir la feuille de dépouillement par séquence, les listes (figuration, véhicules, animaux, armes...).

La préparation

Savoir utiliser le temps de la préparation : les relations avec le deuxième assistant et les stagiaires. Les rapports avec les autres chefs de poste (régie, décoration, costumes, image...). La recherche des décors, la surveillance des essais, l'organisation des répétitions...

Surveiller les castings spéciaux, les grosses figurations, les fabrications et préparations anticipées. Trouver les moyens techniques adaptés au lyrisme ou à la violence d'une scène. Poser les bonnes questions au réalisateur.

Le plan de travail

Concevoir un plan de travail réaliste et efficace. Principaux points enseignés : estimer les temps de préparations et de tournage par séquence, les impératifs d'acteurs, grouper par décors, par rôles, par grosses figurations ou encore en fonction de moyens techniques lourds et des effets spéciaux. Faire une chronologie en respectant les horaires syndicaux, les heures supplémentaires et leur récupération. Savoir enchaîner les jours mixtes/nuits, utiliser un cover-set, connaître les différences entre les tournages à Paris et en régions.

Découpage technique

Se familiariser avec le « jargon » technique. Mettre en place une journée de tournage en fonction du découpage technique. Organiser l'ordre des plans à tourner dans la journée selon leurs complexités.

Feuille de service

Rédiger une feuille de service efficace et adaptée aux impératifs d'une journée de tournage, établir les prévisions des journées ultérieures, connaître les clés d'une collaboration optimale avec l'équipe régie et les chefs de poste.

/// Exercices

Chaque séance de travail débutera par une étude de cas tirée d'un long métrage puis on simulera une préparation de tournage d'un court métrage : les stagiaires réaliseront en sous-groupe ou individuellement un dépouillement du scénario, des repérages, un plan de travail et une feuille de service.

/// Accompagnement post-stage

A l'issue du stage (pendant 1 an) : conseils dans la recherche d'emplois et de stages, transmission d'offres de collaboration (du poste de 1er assistant réalisateur sur des courts métrages à celui de stagiaire mise en scène sur des longs métrages et téléfilms), campagne de promotion effectuée auprès des professionnels du cinéma et de la télévision, transmission d'annuaires exclusifs et commentés de sociétés de production de longs métrages & TV, cinéastes français, assistants réalisateurs, repéreurs, régisseurs, responsables de distribution artistique..., établissement de conventions de stage afin de faciliter l'intégration des stagiaires sur les tournages.

/// Intervenants

Intervenant principal

Jean-Marie OMONT a été l'assistant de nombreux réalisateurs dont Claude CHABROL, Lisa AZUELOS, Yves BOISSET, François OZON, Yves CAUMON, Philippe RAMOS ou Frédéric AUBURTIN. Il a participé à plus d'une trentaine de longs métrages, courts métrages, épisodes de série, publicités ou encore documentaires. Se mobilisant en faveur de la transmission du savoir, il a été chargé des réunions mensuelles organisées par l'A.F.A.R. en direction des jeunes entrants. Il est par ailleurs scénariste et auteur-réalisateur de plusieurs courts métrages et d'un documentaire.

Autres intervenants

Producteur (en centre de formation), consultante en développement de carrière (pour l'accompagnement post-stage).

/// Public visé

Prioritairement des personnes souhaitant occuper à l'issue du stage les fonctions de premier/second assistant réalisateur sur des courts métrages produits et de stagiaire mise en scène sur des longs métrages et téléfilms.